



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DISPAA**  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLE  
PRODUZIONE AGROALIMENTARI  
E DELL'AMBIENTE

**STRUTTURA DIDATTICA - Corso di Laurea/ Laurea magistrale in..... –  
Dipartimento DISPAA - Università degli studi di Firenze**

**PROGETTO DI FORMAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA TESI DI LAUREA PRESSO  
L'AZIENDA/ENTE ESTERNO**

(Prot. n..... )

**Anagrafica studente**

Numero matricola dello studente

Cognome.....Nome .....

nato a.....il.....

residente in .Via.....città.....

tel. ....e-mail .....

domiciliato in

Via.....città.....

tel. ....cell.....

Codice Fiscale.....

dichiara di aver seguito il

corso di formazione generale e specifica per lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008 e dell'accordo Stato – Regioni del 21 dicembre 2011 e s.m.i

Soggetto disabile l. n. 68/99 . soggetto svantaggiato ex art. 4, c. 1. n. 381/91 (Il dato sarà trattato ai sensi D.lgs. n. 196/2003)

**Anagrafica soggetto ospitante**

L'Azienda/ente ospitante

.....

Indirizzo Sede .....

Tel .....fax.....e-mail.....

Tutor del soggetto ospitante

.....

e-mail .....

Sede/i per lo svolgimento dell'attività formativa

.....

Tempi di accesso ai locali aziendali/Orario settimanale

max orario 35 ore –

.....

Periodo

N° ..... Mesi ..... dal .....al.....

Eventuale sospensione dal.....al.....

Relatore tesi (indicato dalla struttura didattica coinvolta)

..... e-mail .....



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DISPAA**  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLE  
PRODUZIONE AGROALIMENTARI  
E DELL'AMBIENTE

Polizze assicurative a carico dell'Università – ente promotore:  
Infortuni sul lavoro copertura INAIL (gestione per conto Stato)/Responsabilità civile  
<http://www.unifi.it/vp-4165-assicurazioni.html>

Università degli studi di Firenze- vivere l'Università-Assicurazioni

### Obiettivi e modalità di svolgimento del progetto formativo

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **Obblighi del soggetto promotore (Dipartimento DISPAA – Università degli studi di Firenze)**

Il soggetto promotore provvede direttamente ad assicurare lo studente contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore, avendo il soggetto promotore universitario già assolto nei confronti di tutti i propri studenti e neo-laureati, come previsto dalla vigente normativa in materia di assicurazione (v.art.2 del D.M. n.142/98 e art. 2, c.1 bis, del D.P.R. 156/99).

#### **Obblighi del soggetto ospitante**

Il soggetto ospitante si impegna a

- far rispettare il presente progetto formativo
- garantire allo studente le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore
- in caso di incidente durante la permanenza dello studente segnalare l'evento al soggetto promotore, entro i termini previsti dalla normativa vigente
- segnalare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del progetto.

#### **Obblighi e diritti dello studente:**

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'ambiente di lavoro
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- ove il progetto di formazione si svolga presso soggetti privati, rispettare gli obblighi di riservatezza per circa i processi produttivi, prodotti, o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza
- ove il progetto di formazione si svolga presso soggetti pubblici, rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- partecipare agli incontri concordati con il tutore responsabile delle attività didattico-organizzative per monitorare l'attuazione del progetto formativo
- prendere atto che il rapporto in essere non costituisce rapporto di lavoro e che esso ha esclusivamente le finalità formative previste dalla normativa vigente
- redigere una relazione finale sull'attività svolta
- lo studente può interrompere il periodo di permanenza presso l'azienda/ente in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al proprio tutore di riferimento

FIRMA dello studente per presa visione

.....



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DISPAA**  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLE  
PRODUZIONE AGROALIMENTARI  
E DELL'AMBIENTE

- Soggetto ospitante (rappresentante legale / responsabile settore) (*firma*)

.....

- Tutor aziendale (*firma*)

.....

- Soggetto promotore (*firma*)

*Direttore del Dipartimento di Scienze Agroalimentari e dell'Ambiente (DISPAA)*

*Prof. Simone Orlandini*

.....

Luogo e data .....